

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

veřejné zakázky malého rozsahu II. kategorie, která nespadá do režimu zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a je zadávána v souladu se Závaznými postupy pro zadávání zakázek spolufinancovaných ze zdrojů EU.

Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Operační program: IOP – Integrovaný operační program
Prioritní osa: 2 Zavádění ICT v územní veřejné správě
Oblast podpory: 2.1 Zavádění ICT v územní veřejné správě
Cíl podpory: Konvergence

Název zakázky: „Technologická a aplikační architektura MěÚ Tachov“

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 149 ZVZ dostupného na <https://zakazky.tachov-mesto.cz/> (dále také „elektronický nástroj“). Předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem nebo jeho zástupcem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 148 ZVZ probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.tachov-mesto.cz/>.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Mgr. Kateřinu Stuchlovou, zaměstnankyni města Tachov, e-mail: katerina.stuchlova@tachov-mesto.cz, tel.: +420 374 774 134.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele certifikovaného elektronického nástroje na e-mailu: podpora@ezak.cz.

Odůvodnění užití výzvy k podání nabídky:

V souladu s § 12 odst. 3 zákona se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou podle § 6 zákona, jejíž předpokládaná hodnota nepřesáhne 2 000 000 Kč bez DPH.

Veřejný zadavatel Město Tachov ve vztahu k této zadávací dokumentaci (ZD), technickým požadavkům a obecně i ke všem součástem a přílohám ZD uvádí, že pokud se kdekoliv objevují odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, jedná se pouze o příkladný popis řemeslného zpracování, vizuálního, kvalitativního a technologického standardu a zadavatel jednoznačně připouští použití i jiných kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Technické a další požadavky uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace jsou uváděny jako minimální možné, lze předpokládat, že budou nabídnuty prvky a konfigurace výkonnější a novější. Studie proveditelnosti projektu „Technologická a aplikační architektura MěÚ Tachov“ (viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace) má pouze informativní charakter z pohledu popisu současného stavu, **pro popis technického řešení je závazná příloha č. 1.**

Pokud by někde mohlo dojít k rozpornému výkladu, či jsou-li některé požadavky, charakteristiky, specifikace nebo vlastnosti zboží a služeb uvedené ve Studii proveditelnosti projektu v neshodě s požadavky, charakteristikami, specifikacemi nebo vlastnostmi uvedenými v příloze č. 1, zadavatel prohlašuje, že upřednostňuje znění zadání technických a dalších požadavků dle přílohy č. 1.

Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele a zástupce zadavatele	3
2. Název a popis předmětu zakázky	3
3. Doba a místo plnění zakázky	4
4. Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH	5
5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, lhůta a místo podání	6
6. Otevírání nabídek, informace o výsledku zadávacího řízení	8
7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	8
8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	12
9. Smluvní a obchodní podmínky	14
10. Prohlídka místa plnění, dodatečné informace k zadávací dokumentaci	14
11. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem	14
12. Hodnotící kritéria a metoda jejich hodnocení	14
13. Doba, po kterou je uchazeč vázán celým obsahem nabídky (zadávací lhůta)	15
14. Přílohy zadávací dokumentace	15

1. Identifikační údaje zadavatele a zástupce zadavatele

Zadavatel:	Město Tachov
Název zakázky:	Technologická a aplikační architektura MěÚ Tachov
Sídlo:	Hornická 1695, 34701 Tachov
IČ/DIČ:	00260231/CZ00260231
Zástupce ve věcech smluvních:	Jiří Struček, starosta, + 420 374 774 113
Zástupce ve věcech projektových:	Ing. Helena Červinková, +420 374 774 290 helena.cervinkova@tachov-mesto.cz
Zástupce ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Kateřina Stuchlová, +420 774 134 katerina.stuchlova@tachov-mesto.cz
Zástupci ve věcech technických:	Petr Děd, tel. 374 774 476, petr.ded@tachov-mesto.cz Petr Zítka, tel. 374 774 473, petr.zitka@tachov-mesto.cz

2. Název a popis předmětu zakázky

Název zakázky: Technologická a aplikační architektura MěÚ Tachov

Předmětem veřejné zakázky je dodávka zboží a souvisejících služeb pro realizaci projektu CZ.1.06/2.1.00/22.09472 „Technologická a aplikační architektura MěÚ Tachov“. Projekt spojuje implementaci těchto výzvou podporovaných aktivit:

- Konsolidace HW a SW úřadu včetně virtualizace aplikací, desktopů, serverů, infrastruktury, tj. konsolidace síťových prvků a realizace propojení mezi organizacemi
- Zvýšení bezpečnosti a bezpečnostní infrastruktura TC ORP, tj. centrální zajištění bezpečnosti prostřednictvím NextGeneration firewall
- Elektronizace procesů, digitalizace dat a propojení lokálních AIS s registry veřejné správy, tj. elektronizace procesů úřadu prostřednictvím centrálního formulářového systému.

Přesná specifikace předmětu plnění je obsažena v Příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

Nedílnou součástí realizace předmětu plnění projektu je rovněž zajištění povinné publicity v souladu s Přílohou č. 2 Příručky pro žadatele a příjemce. Tato příloha s informacemi k povinné publicitě je k dispozici v rámci této výzvy, a to jako příloha č. 6.

Zadavatel požaduje, aby uchazeči do nabídkové ceny zahrnuli i náklady na veškerou technickou podporu včetně řešitelského servisu a maintenance k dodaným licencím pro každou komponentu po dobu 5 let od předání díla.

U HW výstupů aktivit „Konsolidace síťových prvků a realizace propojení mezi příspěvkovými organizacemi“ a „Centrální zajištění bezpečnosti prostřednictvím NextGeneration firewall“ požaduje Zadavatel záruku za dílo v délce 5 let po dobu udržitelnosti projektu.

Kvalifikace předmětu veřejné zakázky pomocí CPV:

30200000-1 Počítače, 72263000-6 – Implementace programového vybavení, 72511000-0 – Programové vybavení pro správu sítě, 72200000-7 – Programování programového vybavení a poradenské služby, 72222300-0 – Služby informačních technologií, 72265000-0 – Konfigurace programového vybavení, 72268000-1 – Dodávka programového vybavení, 72590000-7 – Odborné počítačové služby

Součástí předmětu plnění je dodávka provozní dokumentace v rozsahu požadavků zákona č. 365/2000 Sb., o Informačních systémech veřejné správy, v pozdějším znění, a vyhlášky 529/2007 Sb., o dlouhodobém řízení ISVS (uživatelská dokumentace, systémová dokumentace, bezpečnostní dokumentace). Uchazeč dodá administrátorskou a uživatelskou dokumentaci ve shodě s aktuálním nastavením v počtu k zahájení produktivního provozu:

- 3 ks administrátorské dokumentace
- 3 ks uživatelská dokumentace od každé části řešení.

Zároveň bude dokumentace předána na CD. Poskytovatel má zároveň povinnost informovat o změnách v IS a současně se změnami dodat i aktuální dokumentaci. V případě existence referenčního rozhraní mezi dvěma a více ISVS bude součástí dokumentace popis v souladu s výše uvedenou legislativou.

Bližší specifikace současného stavu, konceptu řešení a předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 výzvy – Technická část (specifikace předmětu plnění).

3. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: 06. 03. 2015

Předpokládaný termín ukončení plnění: 30. 9. 2020

Místo plnění: sídlo Zadavatele

Předpokládaný harmonogram plnění: V průběhu realizace projektu jsou definovány vybrané zásadní milníky, které musí být dodrženy a zohledněny v harmonogramu plnění. Tyto zásadní milníky jsou pro uchazeče závazné a jejich nedodržení bude zatíženo sankcí:

I. etapa - Počáteční investice včetně zajištění povinné publicity a prodloužené záruky:

- Předpokládané zahájení plnění: 06. 03. 2015
- Uvedení do testovacího provozu: nejpozději 1. 7. 2015
- Ukončení testovacího provozu: nejpozději do 31. 8. 2015
- Uvedení do ověřovacího provozu: nejpozději do 1. 9. 2015
- Ukončení ověřovacího provozu a instalace tabulky v místě realizace projektu k zajištění povinné publicity: nejpozději do 30. 9. 2015

Součástí této etapy je požadavek zadavatele na zajištění prodloužené záruky na HW na výstupy aktivit „Konsolidace a realizace propojení“ a „Centrální zajištění bezpečnosti“, a to po dobu udržitelnosti projektu.

II. etapa Technická podpora, údržba a maintenance:

- Zahájení Etapy II a uvedení do produktivního provozu: 1. 10. 2015
- Ukončení produktivního provozu - Etapa II: k 30. 9. 2020.

4. Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH

Celková předpokládaná cena veřejné zakázky je **1 739 504 Kč bez DPH**.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako limitní hodnota a nejvýše přípustná celková nabídková cena, přičemž maximální ceny za realizaci dílčích částí předmětu plnění veřejné zakázky jsou stanoveny takto:

- **Etapa I: Dodávka všech HW a SW komponent projektu (počáteční investice), zajištění povinné publicity a prodloužená záruka HW na výstupy aktivit Konsolidace a realizace propojení a Centrální zajištění bezpečnosti**

Maximální přípustná cena na dodávku Etapy I činí **1 185 785 Kč bez DPH**.

Jednotlivé aktivity počáteční investice jsou omezeny maximální přípustnou cenou následujícím způsobem:

Aktivita	Maximální přípustná hodnota
Konsolidace síťových prvků a realizace propojení mezi organizacemi	1 105 785 Kč bez DPH (tj. 1 338 000 Kč při sazbě DPH 21%)
Centrální zajištění bezpečnosti prostřednictvím NextGeneration firewall	
Elektronizace procesů úřadu prostřednictvím centrálního formulářového systému	
Povinná publicita projektu	
Prodloužená záruka HW na výstupy aktivit Konsolidace a realizace propojení a Centrální zajištění bezpečnosti	80 000 Kč bez DPH (tj. 96 800 Kč při sazbě DPH 21%)

- **Etapa II: Technická podpora, údržba a maintenance k dodaným HW prvkům a SW licencím (podpora)**

Maximální cena provozních nákladů, tzn. veškeré náklady spojené s užíváním a provozem dodaných komponent po dobu udržitelnosti projektu (tj. 5 let od uvedení do produktivního provozu), a to včetně nákladů na veškerou technickou podporu včetně řešitelského servisu a maintenance k dodaným SW licencím činí **553 719 Kč bez DPH (670 000 Kč s DPH při sazbě DPH 21%)**.

Zadavatel požaduje, aby uchazeči do nabídkové ceny zahrnuli i náklady na veškerou technickou podporu včetně řešitelského servisu a maintenance k dodaným licencím pro každou komponentu po dobu 5 let od předání díla. Nabídka s vyšší nabídkovou cenou za jakoukoliv část než je příslušná maximální přípustná cena bude vyřazena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení. Nabídka s vyšší celkovou nabídkovou cenou než je celková předpokládaná cena veřejné zakázky bude vyřazena a uchazeč bude vyloučen ze zadávacího řízení.

5. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, lhůta a místo podání

Nabídky včetně dokladů o kvalifikaci a ostatních požadovaných dokladů) se podávají elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.tachov-mesto.cz/> a v případě eventuálních listinných dokladů k prokázání splnění kvalifikace (pouze v případě objektivní nemožnosti zajistit jejich elektronickou podobu) je možno podávat na adresu Město Tachov - podatelna, Hornická 1695, 347 01 Tachov **do 9. 2. 2015 do 10.00 hod.**

Nabídka bude podána dle požadavků zadavatele uvedených v této výzvě. **Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě** (vyjma dokladů o kvalifikaci v listinné podobě v případě objektivní nemožnosti zajistit jejich elektronickou podobu). Nabídka (včetně dokladů o kvalifikaci a ostatních požadovaných dokladů) bude podána v českém nebo slovenském jazyce. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce příslušnou plnou moc, či jiný platný pověřovací dokument v prosté kopii.

Zadavatel upozorňuje na způsob podepisování:

1. Podepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky uznávaným elektronickým podpisem nebo vlastnoručně osoba(y) oprávněná(é) jednat jménem uchazeče (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušné soubor/y elektronicky/vlastnoručně podepíše (vložit do elektronického nástroje a odeslat je již následně přes svůj uživatelský účet nemusí – viz variantu 2.) nebo soubory vloží přes svůj uživatelský účet do elektronického nástroje osoba(y) oprávněné jednat jménem uchazeče a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronický úkon v elektronickém nástroji (a zároveň návrh smlouvy v nabídce musí být taktéž podepsán) – není potřeba doložit žádnou plnou moc.
2. Podepsaný uznávaným elektronickým podpisem nebo vlastnoručně návrh smlouvy (nabídka) osobou(ami) oprávněnými jednat jménem uchazeče (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence) a příslušné soubor/y vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronický úkon ve svém uživatelském účtu podepíše v elektronickém nástroji **jiná osoba uchazeče**, např. zaměstnanec uchazeče – není nutné doložit plnou moc pro osobu, která uznávaným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou (elektronický úkon).
3. Návrh smlouvy nebo doklady prokazující splnění kvalifikace (nabídku) v listinné nebo elektronické podobě podepíše jiná osoba než osoba(y) oprávněná jednat jménem uchazeče (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušné soubor/y podá přes svůj uživatelský účet jiná osoba než osoba(y) oprávněná jednat jménem uchazeče – je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala listinné nebo elektronické dokumenty. Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán uchazeče (členové statutárního orgánu) uznávaným elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný vlastnoruční podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem uchazeče (udělující plnou moc).

Ve všech výše uvedených případech je možné místo plné moci užít pověření apod.

Zadavatel doporučuje, aby každé vyhotovení dokladů o kvalifikaci (originál i kopie) předložené v listinné podobě (v souladu s § 149 odst. 5 ZVZ je nelze v elektronické podobě zajistit např. naskenováním) bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh a zapečetěno tak, že všechny stránky včetně příloh budou provlečeny provázkem, provázek bude zavázán na uzlík a ten bude přelepen na titulní nebo zadní (papírové) straně bílou samolepící páskou, která bude opatřena razítkem a podpisem uchazeče - pověřenou osobou. Všechny listy budou řádně očíslovány, doklady o

kvalifikaci budou opatřeny obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých kapitol. Doklady o kvalifikaci budou podány v obálce, která bude na uzavření opatřena razítkem nebo podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo jeho pověřenou osobou a zřetelně označena nápisem NEOTVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU: „Technologická a aplikační architektura MěÚ Tachov.

Elektronicky podaná nabídka bude obsahovat níže uvedené doklady zpracované v následujícím doporučeném pořadí:

- Krycí list nabídky - na krycím listu nabídky budou vyplněny všechny předepsané údaje dle přílohy
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace:
 - Základní kvalifikační předpoklady
 - Profesní kvalifikační předpoklady
 - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče
 - Technické kvalifikační předpoklady, vč. osvědčení o realizaci obdobných zakázek
- Uchazeč je povinen v nabídce čestně prohlásit, že se v plném rozsahu seznámil s výzvou k podání nabídky a soutěžními podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení či nejasnosti, a že výzvu k podání nabídky a soutěžní podmínky respektuje
- Nabídková cena v členění dle kapitoly 8
- Způsob naplnění požadavků na řešení dle přílohy č. 1 – Technická část ZD. Zadavatel vylučuje, aby požadavek na popis byl naplněn pouhým zkopírováním Technické specifikace zadavatele (příloha č. 1 výzva), tato skutečnost bude důvodem pro vyřazení nabídky.
- Požadovaná součinnost zadavatele
- Závazný harmonogram plnění zakázky respektující maximální dobu trvání projektu
- Seznam subdodavatelů s uvedením věcného a procentuálního podílu na plnění zakázky
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný statutárním zástupcem dodavatele (viz závazný návrh smlouvy o dílo, který je součástí zadávací dokumentace – příloha č. 3 této ZD). Tento návrh smlouvy uchazeč nemůže měnit vyjma doplnění své identifikace, ceny a termínů plnění.
- Návrh smlouvy o technické podpoře a maintenance výstupů projektu (viz závazný návrh smlouvy o poskytnutí služeb, který je součástí zadávací dokumentace – příloha č. 4 této ZD). Tento návrh smlouvy uchazeč nemůže měnit vyjma doplnění své identifikace a ceny.

Uchazeč je povinen předložit v nabídce návrh smlouvy o dílo a návrh smlouvy o zajištění technické podpory a maintenance výstupů projektu. Návrhy smluv musí být ze strany uchazeče podepsány statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou. Kopie originálu nebo úředně ověřené kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaných textů smluv není předložením návrhů těchto smluv. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti ve veřejné zakázce.

Zadavatel předepisuje znění smlouvy o dílo obsažené v příloze „Příloha č. 3 Smlouva o dílo“ této Zadávací dokumentace jako závazné a neměnné, pokud zadávací podmínky nepřipouští výslovně jinak. Zadavatel dále předepisuje znění smlouvy o poskytnutí služeb obsažené v příloze „Příloha č.

4 Smlouva o poskytnutí služeb technické podpory a maintenance výstupů“ této Zadávací dokumentace jako závazné a neměnné, pokud zadávací podmínky nepřipouští výslovně jinak. Nabídka uchazeče musí po obsahové i formální stránce bezvýhradně odpovídat veškerým požadavkům uvedeným v zadávacích podmínkách.

Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady na splnění zakázky (např. doprava atd.). **V oceněné nabídce budou uvedeny a oceněny všechny položky. Pokud nebudou uvedeny či oceněny všechny položky a uchazeč neuvede vysvětlení, proč příslušnou položku neocenil, bude uchazeč z veřejné zakázky vyloučen.**

Nedoložení dokladů v požadovaném rozsahu bude mít za následek vyřazení uchazeče z veřejné zakázky.

6. Otevírání nabídek, informace o výsledku zadávacího řízení

Otevírání nabídek se koná ihned po ukončení lhůty pro podání nabídek na adrese MěÚ Tachov, Hornická 1695, odbor rozvoje a evropské integrace, 2.NP. Právo účastnit se otevírání nabídek mají uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek a další osoby, o kterých tak rozhodl zadavatel. Za každého uchazeče se otevírání nabídek může účastnit jedna osoba. Pokud se nebude jednat o statutární orgán nebo jeho člena, je třeba předložit plnou moc vyhotovenou statutárním orgánem pro tuto zúčastněnou osobu.

Uchazeči budou o výsledku zadávacího řízení informováni písemně prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.tachov-mesto.cz/>.

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- c) předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku
- d) splnění technických kvalifikačních předpokladů.

I. Způsob prokázání kvalifikace

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace způsobem požadovaným zadavatelem v této části zadávací dokumentace.

II. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 127 Zákona). Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky - **prostá kopie**

III. Prokázání kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 134 Zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů - **prostá kopie**

Certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odst. 1 Zákona.

IV. Subdodavatelé a společná nabídka více dodavatelů

Uchazeč je povinen v nabídce uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům včetně identifikačních údajů těchto subdodavatelů a procentuálního vyčíslení objemu subdodávky v poměru k celkovému objemu předmětu plnění požadovaného touto výzvou (příloha č. 7 této výzvy).

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) Zákona.

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) Zákona (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 Zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) Zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) Zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázání společně a nerozdílně**, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

V. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel je povinen předložit doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii, není-li výslovně uvedeno jinak. **Zadavatel bude požadovat před uzavřením smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.**

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

VI. Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 Zákona)

Zadavatel požaduje, aby Uchazeč prokázal splnění základních kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením Uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu požadovaném touto zadávací dokumentací – lze využít přílohu č. 8 této výzvy.

VII. Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů následujícím způsobem:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán – **prostá kopie**
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – **prostá kopie**

Pro splnění profesních kvalifikačních předpokladů může Uchazeč rovněž využít způsob uvedený v části II a III této kapitoly.

VIII. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku

Uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Toto čestné prohlášení bude podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za Uchazeče a doloženo v **prosté kopii**.

IX. Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží seznam významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí – **prostá kopie**.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikačního předpokladu je stanovena takto:

- a) **Seznam významných zakázek, kdy:**
 - Uchazeč poskytl alespoň tři zakázky v oblasti dodávky či instalace virtualizačních aplikací nebo virtualizačních desktopů nebo virtualizačních serverů nebo virtualizační infrastruktury s rozsahem finančního plnění ze strany objednatele minimálně 300 000 Kč bez DPH za každou zakázku.
 - Uchazeč poskytl alespoň jednu zakázku v oblasti zvyšování síťové bezpečnosti organizace s rozsahem finančního plnění ze strany objednatele minimálně ve výši 300 000 Kč bez DPH.
 - Uchazeč poskytl alespoň tři zakázky v oblasti dodávky a/nebo implementace inteligentního formulářového systému/řešení, které umožňuje elektronické podání zákazníků organizace s rozsahem finančního plnění ze strany objednatele minimálně ve výši 200 000 Kč bez DPH za každou zakázku

Předložené významné zakázky mohou splňovat i více kritérií uvedených v těchto bodech zároveň.

Seznam významných zakázek bude obsahovat minimálně následující údaje vztahující se k jednotlivým významným zakázkám:

- a) název zadavatele, kontaktní osobu zadavatele pro účely ověření poskytnutých údajů,
- b) popis (rozsah) a předmět významné zakázky,
- c) hodnotu významné zakázky,
- d) dobu realizace zakázky (zahájení a ukončení anebo průběh).

Přílohou seznamu významných zakázek s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí musí být:

1. Osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly dodávky poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. Osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo

3. Smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně.

b) **Seznam členů realizačního týmu**, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky po celou dobu její realizace. Seznam bude zahrnovat minimálně 3 členy realizačního týmu, z nichž jeden bude v postavení vedoucího týmu – projektového manažera, který bude odpovědný zejména za řádné plnění veřejné zakázky a za komunikaci se zadavatelem. Zadavatel ke splnění tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje, aby uchazeč předložením originálu nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci osoby a profesním životopisem podepsaným touto osobou prokázal, že projektový manažer a vybraní členové realizačního týmu splňují následující požadavky:

- Vedoucí týmu musí mít praxi ve svém oboru v délce alespoň pěti let a zkušenost s vedením dodávky alespoň tří zakázek odpovídajícím předmětu plnění této veřejné zakázky v pozici vedoucího týmu.
Vedoucí týmu bude rovněž prokazatelně disponovat certifikací projektového manažera dle IPMA, PMI, PRINCE 2 nebo jiné rovnocenné metodiky projektového řízení na úrovni komplexního řízení projektů.
- Alespoň jeden člen týmu (v pozici specialisty virtualizace) bude mít alespoň 5 let praxe v oblasti virtualizace a zkušenost s realizací alespoň tří zakázek v oblasti dodávky či implementace virtualizačních aplikací nebo virtualizačních desktopů nebo virtualizačních serverů nebo virtualizační infrastruktury. Rovněž bude disponovat certifikací pro návrh a implementaci serverové virtualizace dodávané technologie.
- Alespoň jeden člen týmu (v pozici specialisty LAN) bude mít alespoň 5 let praxe v oboru sítí a zkušenost s realizací alespoň tří zakázek v oblasti konsolidace LAN. Rovněž bude prokazatelně disponovat technickou certifikací pro návrh a implementaci nabízených technologií v oblasti konsolidace LAN.
- Alespoň jeden člen týmu (v pozici specialisty síťové bezpečnosti) bude mít alespoň 5 let praxe v oblasti síťové bezpečnosti a zkušenost s realizací alespoň tří zakázek v oblasti síťové bezpečnosti. Rovněž bude prokazatelně disponovat certifikací specialisty síťové bezpečnosti.
- Alespoň jeden člen týmu (v pozici specialisty na formulářové systémy) bude mít zkušenost v oblasti implementace nebo úpravy inteligentních formulářů.

X. Pojištění odpovědnosti za škodu

Uchazeč nejpozději ke dni podpisu smlouvy doloží Zadavateli existenci uzavřené pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou pojištěncem (uchazečem) třetí osobě minimálně ve výši 2 000 000 Kč a to po dobu trvání realizace předmětu plnění této veřejné zakázky. Zadavatel tedy požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, a s nímž bude uzavřena smlouva o dílo a smlouva o poskytnutí služeb technické podpory a maintenance výstupů, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s uvedením minimální výše pojistné částky.

XI. Jazyk předkládaných dokumentů

Pokud jsou originály předkládaných dokumentů v jiném než českém popř. slovenském jazyce, musí být přiložen též jejich úředně ověřený překlad do jazyka českého.

XII. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč nabídne celkovou nabídkovou cenu ve formě ceny za dodávku všech HW a SW komponent projektu včetně zajištění povinné publicity projektu (počáteční investice), a ceny za zajištění technické podpory, údržby a maintenance k dodaným HW prvkům a SW licencím po dobu udržitelnosti projektu, tj. 5 let. Provozními náklady se rozumí veškeré náklady spojené s užíváním a provozem veškerých komponent dodaných v rámci předmětu veřejné zakázky, a to včetně nákladů na veškerou technickou podporu včetně řešitelského servisu a maintenance k dodaným SW licencím. Nejedná se o provozní náklady spojené s umístěním systému u zadavatele (nájem, elektřina, správa a údržba prostor, apod.).

U HW výstupů aktivity „Konsolidace síťových prvků a realizace propojení mezi PO“ a „Centrální zajištění bezpečnosti“ požaduje Zadavatel záruku za dílo v délce 5 let po dobu udržitelnosti projektu. Uchazeči své náklady navíc oproti standardní délce záruky vyčíslí samostatně v rámci položky „Prodloužená záruka HW na výstupy aktivit Konsolidace a realizace propojení a Centrální zajištění bezpečnosti (firewall)“.

Nabídková cena bude uvedena ve členění:

- Cena v Kč za dodávku všech HW a SW komponent projektu včetně zajištění povinné publicity (počáteční investice) a požadovaná prodloužená záruka na HW na výstupy aktivit Konsolidace a realizace propojení a Centrální zajištění bezpečnosti - bez DPH, cena s DPH, výše DPH a celková nabídková cena za počáteční investici.

I. etapa včetně publicity a prodloužené záruky na HW			
Aktivita	Cena za dodávku bez DPH v Kč	Cena za dodávku s DPH v Kč	Výše DPH v Kč
Konsolidace síťových prvků a realizace propojení mezi organizacemi			
Centrální zajištění bezpečnosti prostřednictvím NextGeneration firewall			
Elektronizace procesů úřadu prostřednictvím centrálního formulářového systému			
Zajištění povinné publicity (trvalá informační deska)			
Prodloužená záruka HW na výstupy aktivit Konsolidace a realizace propojení a Centrální zajištění bezpečnosti			
Celková nabídková cena I. etapy včetně zajištění publicity a prodloužené záruky na HW			

- Cena v Kč za technickou podporu, údržbu a maintenance k dodaným HW prvkům a SW licencím (podpora) za 1 rok, cena za 5 let a celková nabídková cena za podporu.

II. etapa					
Aktivita	Cena za podporu za 1 rok		Cena za podporu za 5 let		DPH v Kč /1 rok
	Bez DPH v Kč	S DPH v Kč	Bez DPH v Kč	S DPH v Kč	
Konsolidace síťových prvků a realizace propojení mezi organizacemi					
Centrální zajištění bezpečnosti prostřednictvím NextGeneration firewall					
Elektronizace procesů úřadu prostřednictvím centrálního formulářového systému					
Celková nabídková cena II. etapa					

- Celková nabídková cena v Kč

Celková nabídková cena			
Popis	Cena bez DPH v Kč	Cena s DPH v Kč	Výše DPH v Kč
Aktivity I. etapy			
Aktivity II. etapy			
Celková nabídková cena			

Vzhledem k limitovaným finančním prostředkům Zadavatele na tuto zakázku bude nabídka s celkovou nabídkovou cenou převyšující maximální přípustnou hodnotu zakázky nebo nabídka s celkovou nabídkovou cenou I. etapy nebo s celkovou nabídkovou cenou II. etapy převyšující maximální limity jednotlivých částí plnění (uvedené v kapitole 4 této ZD) vyřazena a hodnocena jako nepřijatelná.

Jako nepřijatelná bude rovněž posuzována nabídka obsahující neoceněnou položku, pokud Uchazeč neuvede zdůvodnění, proč příslušnou položku neoceníl.

Celková nabídková cena včetně DPH zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena rovněž zahrnuje případná pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci zakázky.

Překročení nebo změna nabídkové ceny bude možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.

9. Smluvní a obchodní podmínky

Smluvní a obchodní podmínky jsou obsaženy v příloze č. 3 této zadávací dokumentace Smlouva o dílo a v příloze č. 4 této zadávací dokumentace Smlouva o poskytnutí služeb technické podpory a maintenance výstupů.

10. Prohlídka místa plnění, dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění společně pro všechny uchazeče, kteří mají zájem na podání nabídky. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne 2. 2. 2015 v 10:00 hodin se srazem účastníků na podatelně MÚ Tachov, Hornická 1695, 347 01 Tachov.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení uchazečů se stávajícím místem budoucího plnění (Technologické centrum města Tachov) a s jeho technickými a provozními parametry.

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci může uchazeč požadovat po zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.tachov-mesto.cz/> nejpozději do 3. 2. 2015 do 12:00 hodin. Odpovědi (včetně dotazů, ale bez identifikace tazatele) budou uveřejněny v elektronickém nástroji dostupném na <https://zakazky.tachov-mesto.cz/> nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti o dodatečné informace.

11. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek.

Nabídky, které nesplní podmínky této Zadávací dokumentace, budou z hodnocení vyřazeny.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení. Za důvody pro zrušení zadávacího řízení jsou považovány podstatné změny, které nastaly v době od zahájení zadávacího řízení a které Zadavatel s přihlédnutím ke všem okolnostem nemohl předvídat a ani je nezpůsobil. Za podstatné změny bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující Zadavateli nepřekročit finanční limit pro veřejnou zakázku, který je stanoven předpokládanou hodnotou této veřejné zakázky nebo že Zadavateli nebude poskytnuta dotace z Integrovaného operačního programu, ze které je spolufinancována tato veřejná zakázka. Zadavatel má oprávnění zrušit zadávací řízení, pokud byly zjištěny vážné nesrovnalosti ve výzvě či zadávací dokumentaci nebo pokud odmítl uzavřít smlouvu i uchazeč třetí v pořadí, se kterým bylo možno uzavřít smlouvu.

Implementační plán (viz kap. 1 – příloha č. 1 – technická část zadávací dokumentace) bude předložen vítězným uchazečem a odsouhlasen zadavatelem po podpisu smlouvy o dílo.

Žádný z uchazečů nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

12. Hodnotící kritéria a metoda jejich hodnocení

Podané nabídky budou hodnoceny podle kritéria nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková nabídková cena bez DPH, která je součtem celkové nabídkové ceny za Etapu I a celkové nabídkové ceny za Etapu II.

13. Doba, po kterou je uchazeč vázán celým obsahem nabídky (zadávací lhůta)

Uchazeč je vázán celým obsahem nabídky do 31. 3. 2015.

14. Přílohy zadávací dokumentace

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická část ZD
- Příloha č. 2 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 3 – Smlouva o dílo
- Příloha č. 4 – Smlouva o poskytnutí služeb technické podpory a maintenance výstupů
- Příloha č. 5 – Studie proveditelnosti projektu Technologická a aplikační architektura MěÚ Tachov; tato příloha má pouze informativní charakter z pohledu popisu současného stavu, pro popis technického řešení je závazná Příloha č. 1 této zadávací dokumentace
- Příloha č. 6 - Pravidla pro provádění informačních a propagačních opatření
- Příloha č. 7 – Seznam subdodavatelů
- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení dodavatele

20 MĚSTO
TACHOV
PSČ 347 01

Jiří Struček

starosta města

