



**Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná
v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“)**

„Dodávka ekonomických, majetkových a správních agend v rámci modernizace informačního systému v prostředí MěÚ Tachov“

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel:

**Město Tachov, zastoupená starostou města p. Jiřím Stručkem
se sídlem Hornická 1695, 347 01 Tachov
IČ 00260231**

osoba zmocněná k jednání ve věcech smluvních ... p. Jiří Struček - starosta
tel. 374 774 113

osoba zmocněná k jednání ve věcech technických ... p. Bohumil Žižka
tel. 374 774 437

osoba zmocněná k jednání ve věcech veřejné zakázky ... Mgr. Kateřina Stuchlová
tel. 374 774 134

osoba zmocněná k jednání ve věcech veřejné zakázky podle § 43 ZZVZ a zpracovatel
zadávací dokumentace vyjma příloh č. 3 a 5... JUDr. Michaela Poremská, Ph.D., LL.M., JUDr.
Poremská s.r.o., se sídlem Na Návsi 1/29, 620 00 Brno, IČ: 02116651, která je zástupcem
Steska, Kavřík, advokátní kancelář, s.r.o., se sídlem Vídeňská 7, 639 00 Brno, IČ: 03045315,
tel. 774033702

zpracovatel příloh č. 3 a 5 ... ML Strategy s.r.o., se sídlem Krátká 17, 345 62 Holýšov, IČ:
03978427, tel. 739 499 417

Příloha č. 2 byla zpracována ve spolupráci JUDr. Poremská s.r.o. a ML Strategy s.r.o.

Zadávací dokumentace obsahuje všechny podstatné informace, které byly obsahem a jsou
výsledkem průzkumu trhu. Jedná se o Přílohu č. 5 Zadávací dokumentace – oslovení firem
k účasti v průzkumu trhu a odpovědi firem. Na průzkumu trhu se podílely tyto osoby:
Dodavatelé – vizte čl. Přílohu č. 5 Zadávací dokumentace a ML Strategy s.r.o. a město Tachov
- Ing. Helena Červinková.



OBSAH:

A.	Základní informace	3
B.	Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky	3
C.	Požadavky na jednotný způsob členění a zpracování nabídky	4
1.	Obsah	5
2.	Krycí list nabídky (vizte příloha č. 1 Zadávací dokumentace)	5
3.	Prokázání kvalifikace dodavatelů	6
4.	Návrh smlouvy	13
5.	Harmonogram provádění jednotlivých prací	13
6.	Předpokládané subdodávky (poddodávky)	13
7.	Lhůta a místo pro podání nabídek	14
8.	Zadávací lhůta	14
D.	Další podmínky zadavatele	14
1.	Způsob zpracování nabídkové ceny a objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny 14	
2.	Platební podmínky	15
3.	Doba a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění	15
4.	Sankce	15
5.	Záruky	15
6.	Pojištění	16
7.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	16
8.	Variantní řešení	16
9.	§ 104 Zákona	16
10.	Dodatečné dodávky nebo služby	17
11.	Zrušení zadávacího řízení a vyloučení účastníka zadávacího řízení	17
E.	Otevírání nabídek, posouzení splnění účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek	18
1.	Otevírání nabídek	18
2.	Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení	18
3.	Hodnocení nabídek	18

Přílohy:

1. Krycí list nabídky
2. Smlouvy – o dílo a o poskytování technické podpory a rozvoje
3. Technické podmínky – Technická dokumentace veřejné zakázky Dodávka ekonomických, majetkových a správních agend v rámci modernizace informačního systému v prostředí MěÚ Tachov
4. Oznámení o zahájení zadávacího řízení odeslané do Úředního věstníku Evropské unie
5. Průzkum trhu



A. Základní informace

Tato zadávací dokumentace jsou písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky podle § 28 odst. 1 písm. a) ZZVZ, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 ZZVZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků zadávacího řízení na uzavření smlouvy o dílo a smlouvy o poskytování technické podpory a rozvoje (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) podle ZZVZ. Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a jeho prováděcími předpisy.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje podle § 213 ZZVZ dostupného na <https://zakazky.tachov-mesto.cz/> (dále také „elektronický nástroj“). Předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace, které jsou součástí nabídky, se provádějí elektronicky a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem nebo jeho zástupcem a dodavatelem ve smyslu ustanovení § 211 zákona probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

<https://zakazky.tachov-mesto.cz/>

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Mgr. Kateřinu Stuchlovou, Městský úřad Tachov, tel.: 374 774 134, e-mail: katerina.stuchlova@tachov-mesto.cz.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele certifikovaného elektronického nástroje na e-mailu: podpora@ezak.cz.

Tato veřejná zakázka bude financována z Integrovaného regionálního operačního programu.

Rozhodné datum: doručení prostřednictvím elektronického nástroje je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji

B. Vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky

Předmětem veřejné zakázky je zavedení informačního systému do prostředí MěÚ Tachov (a to včetně nedílně souvisejících požadavků typu provedení integračních prací, migrací dat ze zdrojových systémů, zaškolení, dodání licencí, dodání koncových zařízení, zpracování dokumentace) a navazující technická podpora.

Předmět veřejné zakázky je podrobně popsán v technických podmínkách v příloze Zadávací dokumentace č. 3 Technické podmínky – Technická dokumentace veřejné zakázky Dodávka ekonomických, majetkových a správních agend v rámci modernizace informačního systému v prostředí MěÚ Tachov.



Kód hlavního předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:

48810000-9 Informační systémy
72253000-3 Help desk a podpůrné služby
72261000-2 Podpora programového vybavení
72263000-6 Implementace programového vybavení
72265000-0 Konfigurace programového vybavení
72267000-4 Údržba a opravy programového vybavení
72268000-1 Dodávka programového vybavení

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je: celkem 9 724 422,- Kč bez DPH, z toho:

- Investice 5 573 650,- Kč bez DPH
- Podpora/4 roky 2 330 772,- Kč bez DPH
- Rozvoj projektu/4 roky 1 820 000,- Kč bez DPH.

C. Požadavky na jednotný způsob členění a zpracování nabídky

Nabídka musí obsahovat všechny součásti požadované zákonem a zadavatelem v zadávacích podmínkách (**Viz body 2-6 písmena C) Zadávací dokumentace**) a elektronický nástroj bude po účastníkovi zadávacího řízení vyžadovat, aby datová zpráva s nabídkou byla podepsána elektronickým podpisem. Zadavatel doporučuje, aby datová zpráva byla podepsána dodavatelem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat. Elektronický nástroj neumožňuje podepsat datovou zprávu více oprávněnými osobami, proto zadavatel v tomto případě doporučuje zvolit si zástupce dodavatele. V případě osoby oprávněné za účastníka zadávacího řízení jednat, tj. zástupce dodavatele, musí být její plná moc součástí nabídky. Místo plné moci je možné použít pověření apod.

Zadavatel doporučuje vyhotovit konverzi z listinného originálu plné moci, nedisponuje-li statutární orgán účastníka zadávacího řízení (členové statutárního orgánu) uznávaným elektronickým podpisem, elektronickou plnou moc, a to podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Je však možné doložit i naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný vlastnoruční podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem účastníka zadávacího řízení (udělující plnou moc). Zadavatel je v tomto případě oprávněn požadovat po podání nabídky předložení originálu plné moci v souvislosti s jeho povinností uchovávat dokumentaci o veřejné zakázce, a to po dobu 10 let od uzavření smlouvy nebo její změny, nejméně do konce roku 2028. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě (naskenovaná) v českém nebo slovenském jazyce.

Zadavatel doporučuje, aby si uživatelé elektronického nástroje zřídili každý svůj vlastní uživatelský účet – podrobnosti vizte v Uživatelské příručce na straně 21 “Správa uživatelů a organizace“ dostupné na <https://zakazky.tachov-mesto.cz/>



Elektronicky podaná nabídka bude zpracována v následujícím pořadí (doporučeno) s následujícími doklady (povinné)

Nabídka bude zpracována v následujícím pořadí

1. Obsah

Nabídka se doporučuje členit dle dále uvedených kapitol (Viz body 2-6 tohoto písmena C). V obsahu **budou uvedeny všechny dále požadované kapitoly nabídky (Viz body 2-6 tohoto písmena C)** a doporučuje se k nim přiřadit čísla příslušných listů (stránek).

Za důvěrné se podle § 218 ZZVZ považují údaje nebo sdělení, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné. Zadavatel neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím (č. 106/1999 Sb.),

a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,

b) důvěrnou informaci; to neplatí pro informace, které má zadavatel povinnost podle tohoto zákona uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.

Zadavatel nemusí uveřejnit informaci podle ZZVZ, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

Zadavatel v této souvislosti doporučuje označit důvěrné informace a obchodní tajemství již při podání nabídky, jinak se účastník zadávacího řízení vystavuje riziku, že zadavatel nebude s jeho právy včas seznámen.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.

Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník zadávacího řízení vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení.

2. Krycí list nabídky (vizte příloha č. 1 Zadávací dokumentace)

Zadavatel požaduje, aby na krycím listu nabídky byly vyplněny všechny předepsané údaje dle přílohy č. 1 Zadávací dokumentace.



3. Prokázání kvalifikace dodavatelů

Kvalifikaci prokáže dodavatel dle oznámení o zahájení zadávacího řízení (viz přílohu č. 5 Zadávací dokumentace), této Zadávací dokumentace a v souladu se zákonem.

3.1 Základní způsobilost dle § 74 zákona

Způsobilým podle § 74 zákona **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předcházejícím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Trestné činy pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ (příloha č. 3 ZZVZ)

Pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ se trestným činem rozumí

- a) trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- b) trestný čin obchodování s lidmi,



c) tyto trestné činy proti majetku

1. podvod,
2. úvěrový podvod,
3. dotační podvod,
4. podílnictví,
5. podílnictví z nedbalosti,
6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,

d) tyto trestné činy hospodářské

1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
4. pletichy při veřejné dražbě,
5. poškození finančních zájmů Evropské unie,

e) trestné činy obecně nebezpečné,

f) trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,

g) tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných

1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
2. trestné činy úředních osob,
3. úplatkářství,
4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

3.2 Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je

- a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní



předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. doklad prokazující živnostenské oprávnění v oboru Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona (č. 455/1991 Sb).

Doklady dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3.3 Ekonomická kvalifikace dle § 78 ZZVZ

Zadavatel nepožaduje ekonomickou kvalifikaci.

3.4 Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

a) Seznam významných dodávek dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Zadavatel požaduje doložit seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. V seznamu dodavatel uvede minimálně 3 zakázky na dodávku a implementaci ekonomického informačního systému nebo informačního systému agend veřejné správy a technickou podporu k provozu ekonomického nebo agendového informačního systému.

Každá zakázka musí být na dodávku a implementaci ekonomického informačního systému nebo informačního systému agend veřejné správy, a z toho min. 1 zakázka na dodávku a implementaci ekonomického informačního systému nebo informačního systému agend veřejné správy **včetně** technické podpory provozu ekonomického informačního systému nebo informačního systému agend veřejné správy.

Hodnota každé zakázky musí být min. 3 mil. Kč bez DPH.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

b) Seznam techniků nebo technických útvarů dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

Zadavatel požaduje doložit seznam techniků nebo technických útvarů (projektový tým), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

V seznamu budou uvedeny alespoň následující údaje:

- jméno a příjmení,
- odbornost = profesní zaměření,
- délka odborné praxe
- účast na projektu/projektech, pokud je vyžadována
- případně vzdělání, školení.

Toto kvalifikační kritérium splní účastník zadávacího řízení, pokud se na realizaci veřejné zakázky budou podílet níže uvedené osoby, které v souhrnu budou splňovat tyto požadavky:



Vedoucí projektu

- praxe v oblasti řízení dodávky a implementace informačních systémů v délce min. 3 let (*prokázaná účastí na min. 1 projektu dodávky a implementace informačního systému v hodnotě min. 2 mil Kč v roli vedoucího projektu*)

1× Konzultant – garant řešení v oblasti ekonomických agend

- praxe s výkonem ekonomických agend z pozice zaměstnance obecního / městského / krajského úřadu / magistrátu / organizace zřízené územně samosprávným celkem min. 3 roky (*prokázaná čestným prohlášením*)
nebo
praxe v roli konzultanta ekonomických agend (*prokázaná účastí na min. 1 projektu dodávky a implementace ekonomického informačního systému ve veřejné správě anebo informačního systému agend veřejné správy v hodnotě min. 1 mil. Kč v roli konzultanta ekonomických agend*)

1× Konzultant – garant řešení v oblasti majetku

- praxe s vedením majetkové agendy z pozice zaměstnance obecního / městského / krajského úřadu / magistrátu / organizace zřízené územně samosprávným celkem min. 3 roky (*prokázaná čestným prohlášením*)
nebo
praxe v roli konzultanta v oblasti majetku (*prokázaná účastí na min. 1 projektu dodávky a implementace informačního systému (se zaměřením mimo jiné i na oblast majetku) v hodnotě min. 1 mil. Kč v roli konzultanta v oblasti majetku*)

1× Konzultant – garant řešení v oblasti integrací a napojení na centrální systémy

- praxe s přípravou nebo realizací projektů v oblasti eGovernmentu (*studie proveditelnosti, analýzy, strategie, koncepce*) se zaměřením na integrace a napojení informačního systému na centrální systémy (např. na ISZR, ISKN, ARES atd.) z pozice zaměstnance obecního / městského / krajského úřadu / magistrátu min. 3 roky (*prokázaná čestným prohlášením*)
nebo
- praxe v roli konzultanta / analytika / architekta řešení projektů v oblasti eGovernmentu v oblasti integrací a napojení informačního systému na centrální systémy (*prokázaná účastí na min. 2 projektech v oblasti eGovernmentu v roli konzultanta / analytika v hodnotě min. 0,5 mil. Kč, a to v součtu za oba projekty*)

1× Analytik

- praxe v oblasti zavádění, parametrizace/nastavování, migrace dat informačního systému v oblasti veřejné správy min. 5 let (*prokázaná účastí na min. 2 projektech dodávky a implementace informačního systému v roli analytika / konzultanta v hodnotě min. 1 mil. Kč, a to v součtu za oba projekty*)



Znak „/“ (lomítko) je použit ve významu slova „nebo“.

Uvedené požadavky mohou být u jednotlivých členů týmu kumulovány.

Členové týmu budou tvořit projektový tým, který bude odpovědný za plnění této veřejné zakázky. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

3.5 Ostatní informace vztahující se ke kvalifikaci

Prokázání kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání kvalifikace v rozsahu uvedeném v § 73 a násl. ZZVZ. Kvalifikaci musí dodavatel prokázat způsobem podle § 74 a násl. ZZVZ a této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pouze z důvodů stanovených zákonem, a to kdykoliv v průběhu zadávacího řízení, mimo jiných především pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení:

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 ZZVZ, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Předložení dokladů (§ 45 ZZVZ)

Dodavatel předkládá doklady v prosté kopii.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Dodavatel může postupovat podle § 86 odst. 2 ZZVZ.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud



se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Pouze až vybraný dodavatel podle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ je povinen zadavateli předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel však nebrání, aby kterýkoli dodavatel na základě své vůle předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již do nabídky. Zadavatel však upozorňuje, že nabídky se podávají elektronicky.

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

a) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

Zadavatel bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli podle § 83 odst. 1 ZZVZ předložit

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,



- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Zadavatel bude při posuzování kvalifikace postupovat podle zákona, především podle § 83 ZZVZ.

Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně, jinak prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Změny v kvalifikaci a obnovení způsobilosti účastníka zadávacího řízení

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen podle § 88 ZZVZ tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil uvedenou povinnost, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 a 6 ZZVZ obnovil svou způsobilost k účasti v zadávacím řízení, pokud v průběhu zadávacího řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník zadávacího řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplateků,
- b) úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d) přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka zadávacího řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka zadávacího řízení byla obnovena,



ze zadávacího řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka zadávacího řízení zruší.

4. Návrh smlouvy

Obchodní a technické podmínky tvoří návrhy smluv uvedené v příloze č. 2 Zadávací dokumentace. Jedná se o návrh smlouvy o dílo (dále jen „SOD“) a navazující návrh smlouvy o poskytování technické podpory a rozvoje (dále jen „smlouva o podpoře“), které jsou pro účastníka zadávacího řízení **závazné** a nelze je měnit s výjimkami u SOD doplnění identifikačních údajů (čl. 1.2), ceny (čl. 5.1.3), výše DPH (čl. 6.1.15 písm. E), podle bodu 6. této Zadávací dokumentace informace o poddodavateli/-ích (čl. 10.1.1) a přílohy č. 5 uvedené smlouvy,

a u smlouvy o podpoře doplnění identifikačních údajů (čl. 1.2) a osob do čl. 9.1.1 a 9.2.4, výše DPH (čl. 5.1.16 písm. E) a příloh č. 1 (čl. 2.1.2, 4.1.1 a 5.1.1), a č. 4 uvedené smlouvy.

Nabídku účastníka zadávacího řízení ve veřejné zakázce „Dodávka ekonomických, majetkových a správních agend v rámci modernizace informačního systému v prostředí MěÚ Tachov“ (příloha č. 2 návrhu smlouvy), Zadávací dokumentaci veřejné zakázky „Dodávka ekonomických, majetkových a správních agend v rámci modernizace informačního systému v prostředí MěÚ Tachov“ (příloha č. 3 návrhu smlouvy) a Pojistnou smlouvu (příloha č. 4 návrhu smlouvy) účastník zadávacího řízení k návrhu SOD nedokládá.

Přílohu č. 3 Zadávací dokumentace – Technické podmínky – Technická dokumentace veřejné zakázky Dodávka ekonomických, majetkových a správních agend v rámci modernizace informačního systému v prostředí MěÚ Tachov, doloží účastník zadávacího řízení k návrhu SOD jako přílohu č. 1 návrhu SOD.

Pojistnou smlouvu (příloha č. 3 návrhu smlouvy) účastník zadávacího řízení k návrhu smlouvy o podpoře nedokládá. Přílohu č. 2 smlouvy o podpoře - vzor evidence technické podpory k provedení rozvoji (nové funkcionality) účastník zadávacího řízení nevyplňuje, pouze ji přiloží k návrhu smlouvy o podpoře.

5. Harmonogram provádění jednotlivých prací

Detailní závazný harmonogram plnění včetně dílčích milníků, na jejichž splnění v daném pořadí a čase zadavatel bude trvat, je obsažen v příloze č. 1 návrhu SOD - Technické dokumentaci veřejné zakázky Dodávka ekonomických, majetkových a správních agend v rámci modernizace informačního systému v prostředí MěÚ Tachov.

V příloze č. 1 návrhu smlouvy o podpoře jsou specifikovány jednotlivé druhy poskytované podpory a rozvoje, druhy závad a jejich SLA (service level agreement, tj. časy dohodnuté smluvními stranami k odstranění závad).

6. Předpokládané subdodávky (poddodávky)

Zadavatel požaduje v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ, aby vybraný dodavatel poskytoval technickou podporu k předmětu plnění smlouvy o podpoře sám a nevyužíval k těmto činnostem poddodavatele (článek 2.1.7. smlouvy o technické podpoře).



V ostatních případech zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady jeho poddodavatelů prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ v plném rozsahu podle této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v rozsahu části veřejné zakázky, které bude poddodavatel plnit způsobem, tj. doklady stanovenými v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel bude požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Tuto lhůtu může zadavatel prodloužit nebo prominout její zmeškání. Pokud dodavatel náhradu poddodavatele neprovede a zadávací řízení není do té doby ukončeno, bude se jednat o důvod vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 ZZVZ, pokud neoznámí, že část veřejné zakázky, kterou měl plnit poddodavatel, bude plnit sám a v případě potřeby k této části prokáže kvalifikaci podle této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce dále předložil v článku 10. návrhu SOD seznam poddodavatelů včetně jejich identifikačních údajů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a věcných částí včetně rozsahu v %, které budou plnit! Pokud účastník zadávacího řízení nepředloží seznam svých poddodavatelů, má se za to, že účastník zadávacího řízení bude plnit veřejnou zakázku vlastní kapacitou.

Změna poddodavatele je upravena v článku 10. **závazného** návrhu SOD, který je přílohou č. 2 Zadávací dokumentace.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku Zadavatel požaduje podat elektronicky pomocí elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.tachov-mesto.cz/>, tlačítka Podat nabídku.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání kvalifikace, v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení (vizte přílohu č. 4 Zadávací dokumentace) skončí dne 16. 8. 2017 ve 13.00 hodin.

8. Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

D. Další podmínky zadavatele

1. Způsob zpracování nabídkové ceny a objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

- Nabídková cena bude uvedena v CZK (Kč).
- Nabídková cena bude uvedena bez daně z přidané hodnoty (DPH).



- Nabídkovou cenou je **celková** cena za provedení předmětu veřejné zakázky (strukturu vizte v Krycím listu).
- Jednotkové ceny musí být cenou pevnou a závaznou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, tzn. včetně nákladů na materiál a dopravu.
- Zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny pouze v těchto případech:
- se změnou legislativy, která přímo souvisí s plněním předmětu smlouvy, a která není v současné době známa (např. změna sazeb daní a poplatků)
- Jiné podmínky pro překročení ceny zadavatel nepřipouští.

2. Platební podmínky

Platební podmínky včetně fakturačních podmínek jsou uvedeny v obchodních podmínkách v příloze č. 2 Zadávací dokumentace - v článku 6. návrhu SOD a v článku 5. návrhu smlouvy o podpoře. Účastník zadávacího řízení je povinen zcela tyto podmínky respektovat.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky, prohlídka místa plnění

Předpokládané zahájení: po účinnosti smlouvy o dílo uveřejněním v registru smluv

Ukončení: dodávka a implementace agendového informačního systému nejpozději do 30 týdnů od účinnosti smlouvy

Technická podpora agendového informačního systému bude poskytována bezprostředně po akceptaci dodávky a implementace agendového informačního systému na dobu neurčitou.

Místo plnění veřejné zakázky je MěÚ Tachov, Hornická 1695, 347 01 Tachov.

Prohlídka místa plnění není nezbytná pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky a nebude proto umožněna.

4. Sankce

Sankční podmínky jsou uvedené v obchodních podmínkách v příloze č. 2 Zadávací dokumentace - v článku 12. návrhu SOD a v článku 11. návrhu smlouvy o podpoře. Účastník zadávacího řízení je povinen zcela tyto podmínky respektovat.

5. Záruky

Záruky jsou uvedené v obchodních podmínkách v příloze č. 2 Zadávací dokumentace - v článku 8. návrhu SOD. Účastník zadávacího řízení je povinen zcela tyto podmínky respektovat.



6. Pojištění

Podmínky pojištění jsou uvedené v obchodních podmínkách v příloze č. 2 Zadávací dokumentace - v článku 11.1.3. návrhu SOD a 8.1.5. návrhu smlouvy o podpoře. Účastník zadávacího řízení je povinen zcela tyto podmínky respektovat.

Úředně ověřená kopie pojistné smlouvy bude doplněna při podpisu smluv s vybraným dodavatelem; pojistná smlouva se do nabídky **nedokládá**.

7. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni podle § 98 odst. 3 ZZVZ písemně požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti se podávají v českém jazyce prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.tachov-mesto.cz/>

Zadavatel zadávací dokumentaci vysvětlí postupem podle § 98 ZZVZ včetně zveřejnění přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele.

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel případnou změnu nebo doplnění zadávací dokumentace provede v souladu s § 99 ZZVZ.

8. Variantní řešení

Variantní řešení **není** připuštěno.

9. § 104 Zákona

Na základě § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ zadavatel požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínku pro uzavření smlouvy předložení vzorku vztahujícího se k předmětu plnění veřejné zakázky, a to takto: Zadavatel předpokládá, že dodavatelem nabízený předmět plnění v době podání nabídky existuje, nebude předmětem vývoje, ale pouze předmětem implementace, proto zadavatel zvolil jako druh zadávacího řízení otevřené řízení a nikoliv jiný druh zadávacího řízení.

Vzorek ve formě PowerPoint v rozsahu max. 10 snímků prezentace musí obsahovat:

1. Detail obrazovky oblasti/modulu Rozpočet, ze které bude patrné, že řešení umožňuje současně pracovat ve více obdobích
2. Detail obrazovky oblasti/modulu Pohledávky, ze které bude patrné, že řešení podporuje všechny typy pohledávek uvedené v zadávací dokumentaci
3. Detail obrazovky oblasti/modulu Nemovitý majetek, ze které bude patrné provázání parcelního čísla u pozemků s číslem stavby nacházející se na příslušném pozemku
4. Detail obrazovky oblasti/modulu Volby, ze které bude patrné, že řešení podporuje všechny typy voleb požadované v zadávací dokumentaci



5. Detail obrazovky na oblast/modul Pohřebnictví, ze které bude patrné, že na hrobové místo a na nájemce je možné navázat smlouvu
6. Detail obrazovky, ze které bude patrné, že řešení zahrnuje všechny požadované společné registry požadované v zadávací dokumentaci
7. Detail obrazovky na oblast modul Lokální registr evidenci obyvatel
8. Detail obrazovky oblasti/modulu workflow, ze které bude patrná možnost vytvoření a navázání jednotlivých kroků v rámci schvalovacího procesu
9. Detail obrazovky oblasti/modulu v rámci administrace systému, ze které bude patrná možnost tvorby uživatelských výstupních sestav na úrovni administrátora

PowerPoint prezentaci odešle vybraný dodavatel administrátorovi veřejné zakázky na základě výzvy podle § 122 odst. 3 ZZVZ a současně navrhne 3 termíny prezentace v rozsahu max. 1 hodiny, která se bude konat v sídle zadavatele do 14 dnů ode dne odeslání uvedené výzvy.

Jestliže bude vybraný dodavatel právnickou osobou, vyhrazuje si zadavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy předložení dokladů podle §104 odst. 2 ZZVZ, a to:

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečnými majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10. Dodatečné dodávky

V případě, že se v průběhu plnění veřejné zakázky vyskytnou dodatečné dodávky nezahrnuté ve sjednaném předmětu plnění veřejné zakázky, bude jejich zadání řešeno v souladu s právními předpisy, zejména konkrétně zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

11. Zrušení zadávacího řízení a vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem. Za důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po Zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody Zadavatel způsobil či nikoliv, ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ, může být přitom považováno mj. když Zadavateli nebude poskytnuta dotace z Integrovaného regionálního operačního programu, např. pokud bude zjištěno pochybení v dosavadním postupu Zadavatele dané veřejné zakázky, a s ním souvisejících zakázek.



Zadavatel je oprávněn vyloučit účastníka zadávacího řízení z důvodů stanovených zákonem. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud podá nabídku s nabídkovou cenou vyšší než je celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky ve výši 9 724 422,- Kč bez DPH, a to podle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

E. Otevírání nabídek, posouzení splnění účasti v zadávacím řízení a hodnocení nabídek

1. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční na MěÚ Tachov – odbor rozvoje a investic, Hornická 1695, 347 01 Tachov – zasedací místnost 4. patro, ihned po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek se koná elektronicky.

Otevírání nabídek bude bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení, a to v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ, tj. otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli.

2. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

Nabídky budou posuzovány podle § 37 ZZVZ.

3. Hodnocení nabídek

V souladu s § 39 odst. 4 Zákona provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele provede zadavatel posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek se bude hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH.

Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že Zadavatel seřadí nabídky podle nabídkové ceny. Nabídka s nejnížší nabídkovou cenou bez DPH je nejvýhodnější nabídkou.

Před odesláním oznámení o výběru dodavatele bude provedeno posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny podle § 113 ZZVZ.

Dne 12. 7. 2017

v zastoupení elektronicky podepsala JUDr. Michaela Poremská, Ph.D., LL.M.